

SUMÁRIO

CAPÍTULO I

ORTOGRAFIA	25
1. Ditongo	26
2. Formas variantes	30
3. Homônimos e parônimos	32
4. Porque, por que, por quê, porquê	40
5. Hífen.....	41
6. Questões/desafio.....	45

CAPÍTULO II

ACENTUAÇÃO	51
1. Regra das Oxítonas, Paroxítonas, Proparoxítonas, Monossílabos tônicos, Ditongos abertos, Hiato (i/u)	51
2. Questões/desafio.....	55

CAPÍTULO III

ACENTO GRAVE – CRASE	61
1. Crase	61
2. À que, a que, à qual, às quais, a qual, as quais.....	64
3. Acento grave facultativo	64
4. Paralelismo.....	66
5. Questões/desafio.....	67

CAPÍTULO IV

REGÊNCIA VERBAL E NOMINAL	77
1. Regência verbal	77
2. Regência nominal.....	86
3. Questões/desafio.....	88

CAPÍTULO V

CLASSES GRAMATICAIS	103
1. Artigos	103
2. Substantivos.....	104
3. Adjetivos	105
4. Verbos	106
5. Pronomes	107
6. Advérbios.....	110
7. Conjunções.....	110
8. Numerais.....	114
9. Preposições	115
10. Interjeições.....	115
11. Questões/desafio.....	116

CAPÍTULO VI

VALORES DE “QUE” E VALORES DE “SE”	127
1. Valores de “que”	127
1.1. Pronome Relativo.....	127
1.2. Pronome Interrogativo.....	128
1.3. Conjunção Integrante	128
1.4. Conjunção Comparativa.....	128
1.5. Conjunção Consecutiva	129

1.6.	Conjunção Explicativa.....	129
1.7.	Advérbio de Intensidade	129
1.8.	Substantivo.....	129
1.9.	Palavra de realce ou partícula expletiva	129
1.10.	Preposição	130
2.	Valores de “SE”	130
2.1.	Pronome Reflexivo	130
2.2.	Pronome Recíproco.....	131
2.3.	Pronome Apassivador ou partícula apassivadora.....	131
2.4.	Pronome Indeterminador do Sujeito.....	132
2.5.	Conjunção Integrante	132
2.6.	Conjunção Condicional.....	132
2.7.	Parte Integrante do Verbo.....	133
2.8.	Palavra de Realce ou Partícula Expletiva.....	133
3.	Questões/desafio.....	134

CAPÍTULO VII

CONJUGAÇÃO VERBAL.....	141
1. Verbos regulares.....	141
2. Verbos irregulares.....	142
3. Verbos anômalos	142
4. Verbos impessoais	142
5. Verbos defectivos	142
6. Formas nominais: infinitivo, gerúndio, particípio	147
7. Verbos terminados em –EAR e –IAR	148
8. A semântica dos tempos verbais.....	149
8.1. Modo Indicativo	149
8.2. Modo Subjuntivo.....	150
8.3. Modo Imperativo	151
9. Questões/desafio.....	152

CAPÍTULO VIII

VOZES VERBAIS	161
1. Voz ativa, Voz passiva, Voz reflexiva, Voz recíproca	161
1.1. Voz Ativa	161
1.2. Voz Passiva	162
1.3. Voz Reflexiva	162
1.4. Voz Recíproca	162
2. Questões/desafio	165

CAPÍTULO IX

USO E COLOCAÇÃO DE PRONOMES	179
1. Próclise, Ênclise e Mesóclise	179
2. Elementos atrativos ou atratores	180
2.1. Pronomes Relativos	181
2.2. Pronomes Indefinidos	181
2.3. Pronomes Demonstrativos	181
2.4. Pronomes Interrogativos	181
2.5. Conjunções Subordinadas	181
2.6. Advérbios	182
2.7. Em orações exclamativas	182
2.8. Verbo no gerúndio precedido da preposição EM	182
3. Uso dos pronomes	183
3.1. Verbo transitivo direto	183
3.2. Verbo transitivo direto terminado em R, S ou Z	183
3.3. Verbo transitivo direto terminado em forma nasal (am, em, ãe, ãem)	184
3.4. Verbo transitivo direto no futuro do presente e no futuro do pretérito	184
3.5. Locuções Verbais	185
4. Questões/desafio	186

CAPÍTULO X

ANÁLISE SINTÁTICA – TERMOS DA ORAÇÃO	197
1. Funções sintáticas	198
2. Termos da oração	198
2.1. Sujeito	198
2.2. Predicado	200
2.3. Predicativo	200
2.4. Objeto direto	201
2.5. Objeto indireto	203
2.6. Complemento Nominal	204
2.7. Agente da Passiva	205
2.8. Aposto	205
2.9. Vocativo	206
2.10. Adjunto Adverbial	206
2.11. Adjunto Adnominal	206
3. Complemento nominal e adjunto adnominal	207
3.1. Adjuntos adnominais	207
3.2. Complementos Nominais	208
4. Questões/desafio	209

CAPÍTULO XI

CONCORDÂNCIA VERBAL	221
1. O verbo concorda em número e pessoa com o sujeito	221
2. Sujeito composto por pessoas verbais distintas	222
3. Sujeito formado por núcleos ligados pela conjunção OU	222
4. Sujeito formado por “um ou outro”	223
5. Sujeito formado pelas expressões “um e outro” e “nem um nem outro”	223
6. Sujeito com núcleos ligados por COM	223
7. Sujeito resumido pelos pronomes: alguém, tudo, ninguém, nada, todos, cada um ...	224
8. Sujeito composto por cada um de ..., nenhum de ..., qual de ...	224

9. Sujeito formado por expressões partitivas: a maioria de, a maior parte de, boa parte de, grande parte de.....	225
10. Sujeito formado por expressões fracionárias	225
11. Sujeito formado por expressões que indicam quantidade aproximada: perto de, cerca de, aproximadamente, mais de, menos de etc.....	226
12. Sujeito QUE / QUEM	226
13. Sujeito formado por “Algum de” e “Alguns de”	227
14. Verbo HAVER e verbo FAZER.....	227
15. Verbo PARECER seguido de verbo no infinitivo.....	229
16. Verbos BATER, DAR, SOAR, com valor de tempo, indicação de horas	229
17. Sujeito formado pela expressão “MAIS DE UM”	230
18. Sujeito formado por “UM DOS QUE”, “UMA DAS QUE”	230
19. Sujeito formado por pronomes de tratamento	230
20. Sujeitos formados por nomes próprios	231
21. Sujeito formado por substantivo coletivo seguido de uma especificação.....	231
22. Sujeito formado por numerais coletivos seguidos de expressões especificativas	232
23. Sujeito formado por elementos sinônimos (ou com valor semântico muito próximo) ou por elementos que sugerem gradação	232
24. Sujeito formado por verbos no infinitivo não substantivados.....	232
25. A concordância com o verbo SER.....	233
26. Sujeito formado por expressões que indicam peso, medida ou volume exigem verbo no singular.....	233
27. Sujeito oracional.....	233
28. E já que mencionamos a voz passiva na regra anterior, relembremos a concordância quando a voz verbal é uma passiva sintética.....	234
29. Questões/desafio.....	236

CAPÍTULO XII

CONCORDÂNCIA NOMINAL	251
----------------------------	-----

1. Substantivos antepostos ao adjetivo	251
--	-----

2. Mais de um adjetivo e um substantivo	252
3. Pronomes de tratamento	252
4. Coletivo	253
5. Um e outro	253
6. Nem um nem outro	253
7. Um ou outro.....	254
8. Mesmo / próprio / leso / quite / incluso / obrigado / anexo	254
9. Junto	254
10. Só, dado, visto e meio.....	255
11. A olhos vistos	256
12. Tal qual	256
13. O / A mais / menos possível – Os / As mais / menos possíveis	256
14. Bastante	257
15. É necessário, é preciso, é bom, é proibido.....	257
16. Muito obrigado / Muito obrigada.....	257
17. Pouco.....	258
18. Menos	258
19. Caro e barato	258
20. Adjetivos compostos.....	259
21. Alerta.....	260
22. Exceto/salvo.....	260
23. Numerais.....	260
24. Cores.....	261
25. Substantivos compostos	262
26. Questões/desafio.....	264

CAPÍTULO XIII

PONTUAÇÃO	269
1. Vírgula	270

2. Aspas	275
3. Reticências.....	275
4. Travessão	275
5. Ponto e vírgula.....	276
6. Dois-pontos (:).....	276
7. Parênteses.....	277
8. Questões/desafio.....	278

CAPÍTULO XIV

SEMÂNTICA	293
-----------------	-----

1. Linguagem denotativa e Linguagem conotativa.....	293
2. Expressões que geram dúvidas.....	295
3. Semântica das preposições.....	301
4. Semântica dos tempos verbais.....	304
5. Semântica das conjunções	307
6. Linguagem conotativa.....	309
7. Questões/desafio.....	313

CAPÍTULO XV

PERÍODO E ORAÇÕES	331
-------------------------	-----

1. Frase	331
2. Oração	332
3. Período.....	332
4. Orações Coordenadas e Subordinadas.....	333
4.1. Orações Coordenadas	333
4.2. Orações Subordinadas	335
4.3. Oração Reduzida	346
5. Questões/desafio.....	347

CAPÍTULO XVI

TIPOLOGIA TEXTUAL.....	363
1. Tipologia Textual.....	363
1.1. Narrativo	363
1.1.1. Estrutura do texto narrativo	364
1.1.2. Elementos do texto narrativo	364
1.2. Descritivo	365
1.2.1. Tipos de descrição	365
1.3. Dissertativo	366
1.3.1. Estrutura do texto dissertativo	366
1.3.2. Tipos de dissertação	367
1.4. Injuntivo	368
2. Gêneros Textuais	368
3. Funções da linguagem.....	370
3.1. Função emotiva	370
3.2. Função apelativa ou conativa	370
3.3. Função referencial ou denotativa.....	371
3.4. Função metalinguística	371
3.5. Função fática	371
3.6. Função poética	371
4. Questões/desafio.....	371

CAPÍTULO XVII

DISCURSO DIRETO, DISCURSO INDIRETO E DISCURSO INDIRETO LIVRE	377
1. Discurso Direto	377
2. Discurso Indireto	378
3. Discurso Indireto Livre.....	379
4. Questões/desafio.....	379

CAPÍTULO XVIII

REDAÇÃO OFICIAL	383
1. Redação oficial	383
2. Características da redação oficial	383
2.1. Clareza e precisão	384
2.1.1. Clareza	384
2.1.2. Precisão	384
2.2. Objetividade	385
2.3. Concisão	385
2.4. Coesão e coerência	385
2.5. Impessoalidade	386
2.6. Formalidade e padronização	387
3. Padrões de expedientes	387
3.1. Cabeçalho	388
3.2. Pronomes de tratamento	388
3.3. Tribunais Superiores	389
4. Fechos para comunicações	389
4.1. Identificação do signatário	390
4.2. Numeração das páginas	390
4.3. Formatação e apresentação	391
4.4. Tipos de documentos	391
4.4.1. Variações dos documentos oficiais	391
4.5. Exposição de Motivos	392
4.5.1. Definição e finalidade	392
4.5.2. Forma e estrutura	392
4.6. Mensagem	393
4.6.1. Definição e finalidade	393
4.6.2. Forma e estrutura	396
4.6.3. Correio eletrônico (e-mail)	396
5. Padrão Ofício	399

5.1. Identificação do expediente.....	400
5.1.1. Local e data do documento	400
5.1.2. Endereçamento	400
5.1.3. Assunto.....	401
5.1.4. Texto do documento.....	402
6. Questões/desafio.....	403

CAPÍTULO XIX

REVISÃO FINAL	407
1. Ortografia.....	407
2. Acentuação	408
3. Acento grave – crase	409
4. Regência verbal e nominal.....	409
5. Classes gramaticais.....	410
6. Valores de que e se	410
7. Conjugação verbal.....	411
8. Vozes verbais.....	412
9. Uso e colocação de pronomes	412
10. Análise sintática – termos da oração	413
11. Concordância verbal.....	414
12. Concordância nominal	415
13. Pontuação	415
14. Semântica	416
15. Período e orações.....	417
16. Tipologia textual.....	417
17. Discursos direto, indireto, indireto livre	418
18. Redação oficial	419
POSFÁCIO.....	423
BIBLIOGRAFIA	425